

**AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI SPAZI PER ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI SPECIALITÀ GASTRONOMICHE VALDOSTANE O DELL'ARCO ALPINO PRESSO IL VILLAGGIO *STREET FOOD* ALLESTITO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI COPPA DEL MONDO DI SCI ALPINO "MATTERHORN CERVINO SPEED OPENING"**

Con il presente avviso la Fondazione Gran Becca comunica l'avvio delle procedure per l'individuazione di operatori economici interessati alla locazione di spazi espositivi destinati alla proposta di specialità gastronomiche valdostane o, in generale, dell'arco alpino, presso il *villaggio street food* allestito dalla Fondazione presso l'area esterna al Palais Gran Becca in occasione della manifestazione di coppa del mondo di sci alpino denominata "*Matterhorn Cervino Speed Opening (MCSO)*".

Il villaggio verrà allestito durante le giornate dal 30.10.2023 al 19.11.2023

Nello specifico la Fondazione metterà a disposizione

- n. 16 (sedici) postazioni/stand

come da presentazione completa di planimetria quale **allegato 2** al presente avviso.

**Durata della locazione ed importo del canone**

Gli spazi di cui al presente avviso possono essere locati esclusivamente per tutta la durata della manifestazione di coppa del mondo di sci alpino denominata "*Matterhorn Cervino Speed Opening (MCSO)*" e non per giornate singole.

Nella tabella seguente sono indicati i canoni di locazione con riferimento alla tipologia di *stand* messo a disposizione:

Tipologia	Canone
Quota totale adesione standard	4.000,00 euro (quattromila/00)

Alla quota totale adesione standard verranno addebitati:

- ulteriori euro 350,00 (trecentocinquanta/00) per singolo stand/postazione
- il riaddebito dei costi di allaccio contatori ed energia elettrica consumata dal singolo stand/postazione.

I costi sono riferiti all'intero periodo di locazione e devono intendersi al netto di IVA.

**Oneri in capo ai soggetti assegnatari:**

Sono da intendersi a carico dei soggetti assegnatari i seguenti oneri:

- l'ottenimento di permessi e autorizzazioni, ove previsti. Sarà altresì cura del concessionario ottenere certificati, permessi, nulla osta, ed ogni altro atto di assenso necessario per l'utilizzo degli spazi e per lo svolgimento delle attività previste;
- la manutenzione ordinaria degli spazi concessi e delle relative strutture, per la porzione delle quote in uso, con l'impegno a segnalare eventuali necessità di intervento che ricadano sul concedente;

- l'acquisizione di tutte le liberatorie e i consensi che si rendessero necessari e riconoscere quanto dovuto a eventuali titolari di diritti di proprietà industriale e d'autore e ogni eventuale altro diritto, anche di immagine, e privative per lo sfruttamento delle persone e delle opere/realizzazioni interessate dagli scatti fotografici e/o dai video e/o riproduzioni etc., inclusi i diritti spettanti ad eventuali enti preposti alla riscossione (SIAE, SCF, etc.) tenendo manlevata e indenne la Fondazione Gran Becca da qualunque richiesta che quest'ultima dovesse ricevere in merito e comunque in relazione allo sfruttamento dei diritti sopra menzionati;
- la sicurezza delle aree, dei propri allestimenti e dei materiali, nonché la loro custodia;
- la gestione dei rifiuti e la pulizia finale, compreso l'eventuale trasferimento in discarica fuori dal villaggio;
- il ripristino dell'area nelle condizioni iniziali al termine del periodo di locazione.

Le attività di allestimento e disallestimento degli spazi dovranno obbligatoriamente svolgersi durante gli orari di chiusura al pubblico.

### **Sublocazione e subconcessione**

È fatto espresso divieto di sublocazione e subconcessione, anche parziale, o comunque cedere a qualsiasi titolo, anche gratuitamente, in tutto o in parte gli spazi in oggetto.

La Fondazione Gran Becca si riserva la più ampia facoltà di revocare la concessione in locazione per motivi di pubblico interesse senza che il concessionario nulla possa pretendere come risarcimento e/o a qualsiasi titolo.

### **Requisiti per la partecipazione e soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare alla procedura:

- Enti e Aziende pubbliche e/o private;
- Enti senza scopo di lucro, quali soggetti giuridici che devono possedere lo status soggettivo di Associazione (riconosciuta o non riconosciuta), fondazione, cooperativa sociale, organizzazione di volontariato, Onlus, ecc.

I partecipanti alla procedura devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'U.E. (legale rappresentante e Soci);
- essere in possesso dei diritti politici e civili (legale rappresentante e Soci);
- essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- che l'Ente non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non ci sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- l'assenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

### **Modalità di partecipazione e documentazione richiesta**

Le richieste dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 24.00 del 20.09.2023**:

- a mezzo posta elettronica all'indirizzo: [fondazionegranbecca@gmail.com](mailto:fondazionegranbecca@gmail.com)

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [fondazionegranbecca@pec.it](mailto:fondazionegranbecca@pec.it)
- a mezzo raccomandata presso la sede della Fondazione, Casa dello Sport, Frazione Breuil Cervinia, 11028 – CERVINIA (AO)

con l'espressa indicazione nell'oggetto ovvero dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI SPAZI PER ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI SPECIALITÀ GASTRONOMICHE VALDOSTANE O DELL'ARCO ALPINO PRESSO IL VILLAGGIO *STREET FOOD* ALLESTITO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI COPPA DEL MONDO DI SCI ALPINO "MATTERHORN CERVINO SPEED OPENING" e dovranno tassativamente contenere:

- Allegato 1 "Domanda di partecipazione" comprensiva della fotocopia del documento di identità del richiedente persona fisica ovvero del legale rappresentante o del procuratore con allegata la relativa procura in ipotesi di persona giuridica;
- la richiesta di locazione costituita da massimo 3 pagine che includa i seguenti elementi: breve presentazione del richiedente, indicazione della tipologia di prodotti messi in vendita e dell'area richiesta in locazione.
- Ricevuta del versamento della **somma di euro 610,00 (seicentodieci/00)** tramite bonifico bancario sull'IBAN n. IT67M0333201200000002520448 intestato alla Fondazione Gran Becca a titolo di acconto comprensivo di iva al 22%. La Fondazione procederà con l'emissione della relativa fattura.

Le richieste verranno prese in esame dalla Fondazione Gran Becca e gli spazi saranno assegnati secondo l'ordine di ricevimento. Non verranno prese in considerazione richieste pervenute successivamente alla scadenza indicata nel presente avviso.

La Fondazione Gran Becca si riserva di accettare e selezionare le richieste pervenute e di procedere alla stesura dei Contratti sino a esaurimento delle disponibilità degli spazi.

Le valutazioni della Fondazione terranno conto della necessità di fornire, nell'ambito del villaggio *street food*, un'offerta il più possibile varia di tipologie di prodotto.

La partecipazione alla procedura, con la presentazione della richiesta, comporta per l'interessato piena, integrale ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso. L'interessato resterà, pertanto, vincolato all'osservanza di tutte le norme e condizioni ivi contenute e richiamate.

**La Fondazione fornirà riscontro ai partecipanti entro il 02.10.2023.** Unitamente al riscontro verrà fornita copia del contratto di locazione per la sottoscrizione. Il contratto riprende i contenuti del presente avviso.

In caso di mancata accettazione della richiesta/mancata assegnazione dello *stand* per esaurimento degli spazi ovvero di cancellazione della manifestazione la Fondazione procederà alla restituzione delle somme versate a titolo di acconto a mezzo bonifico bancario.

### **Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire via *mail* al seguente indirizzo: [fondazionegranbecca@gmail.com](mailto:fondazionegranbecca@gmail.com)

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate per tutti i soggetti proponenti sul sito *internet* della Fondazione.

### **Obblighi per l'assegnatario**

L'assegnatario si impegna:

1. A corrispondere alla Fondazione Gran Becca l'importo dovuto a saldo a vista ricevimento fattura, in ogni caso prima dell'occupazione degli spazi concessi. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sull'IBAN n. IT67M0333201200000002520448 intestato alla Fondazione Gran Becca;
2. A riconsegnare alla Fondazione, allo scadere del contratto di assegnazione, gli spazi succitati nelle medesime condizioni alle quali sono stati consegnati precedentemente, liberi da persone e cose;
3. Ad assumere in proprio ogni responsabilità ai sensi di legge, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione ai rischi oggetto delle prestazioni contrattuali riferibili all'assegnatario stesso, anche se eseguite da parte di terzi, manlevando e tenendo indenne la Fondazione Gran Becca dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Resta inteso che eventuali franchigie e scoperti o sinistri eccedenti i suddetti massimali di risarcimento e/o limiti di indennizzo rimarranno in ogni caso a carico dell'assegnatario.

### **Norme di sicurezza**

L'assegnatario dichiara espressamente di adempiere in modo integrale a tutti gli obblighi previsti a proprio carico dalle vigenti norme in materia salute e sicurezza sui luoghi di lavoro contenuti, fra l'altro, nel D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.

I servizi dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutta la normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza presso i luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. con particolare riferimento al Titolo I e Titolo IV) e tutela dell'ambiente e, in ogni caso, dovranno svolgersi in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

L'assegnatario si impegna ad eseguire il servizio in oggetto utilizzando macchine, utensili, attrezzature conformi alle specifiche disposizioni legislative e regolamentari di recepimento delle direttive comunitarie di prodotto compreso l'obbligo di rispettare la normativa in materia di verifiche periodiche e omologazione.

L'assegnatario si impegna, altresì, a rispettare tutte le norme in materia di tutela della salute e sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi e tutela ambientale e si assume ogni responsabilità ad ogni effetto, sia verso i propri dipendenti che verso i terzi, per qualsiasi infortunio che si dovesse verificare durante l'esecuzione dei servizi oggetto del presente avviso. In particolare, l'assegnatario dovrà curare l'attuazione, sotto la propria responsabilità esclusiva, di tutti i provvedimenti e le condizioni atte ad evitare infortuni e danni all'ambiente, in osservanza alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per l'accesso al villaggio l'assegnatario dovrà comunicare alla Fondazione Gran Becca le informazioni relative a tutti coloro che parteciperanno, a qualunque titolo, alla realizzazione di quanto costituisce oggetto del contratto al fine di ottenere il rilascio dei titoli di accesso. Tali informazioni consistono nelle anagrafiche di tutte le ditte coinvolte (compresi ditte individuali e liberi professionisti), dati anagrafici delle persone, targhe (o in assenza matricole) di mezzi e attrezzature.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), la Fondazione Gran Becca informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

1.  **Titolare del trattamento.** Titolare del trattamento dei dati comunicati è la Fondazione Gran Becca con sede in Cervinia (AO), Casa dello Sport – Frazione Breuil Cervinia in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante *pro tempore*.
2.  **Tipologia di dati trattati.** Nell'ambito del rapporto con gli assegnatari o con i potenziali assegnatari (in fase precontrattuale) la Fondazione tratterà dati personali comuni (quale nome, cognome, data di nascita), dati di contatto (numero di telefono, casella di posta elettronica, casella di posta elettronica certificata, indirizzo di residenza), dati bancari (codice IBAN e dati relativi al conto corrente dedicato alla ricezione dei pagamenti). In sede di verifica riguardo la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive rese in fase di presentazione delle domande di partecipazione, possono essere trattati dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento concerne i Legali Rappresentanti ed i Soci.
3.  **Finalità del trattamento dei dati e relative basi giuridiche.** Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione del procedimento volto all'individuazione degli assegnatari, alla definizione del rapporto contrattuale ed all'esecuzione di tutti gli obblighi connessi e strumentali al rapporto contrattuale con lo stesso instaurato. Nello specifico il trattamento è finalizzato:
  - a)  alla gestione della procedura per l'individuazione degli assegnatari: trattamento effettuato ai sensi degli articoli 6 paragrafo 1 lettera b) Regolamento (UE) 2016/679 (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso) e 6 paragrafo 1 lettera c) Regolamento (UE) 2016/679 (trattamento necessario per adempiere un obbligo legale cui è soggetto il Titolare);
  - b)  allo svolgimento dei controlli preventivi a verificare l'assenza di motivi di esclusione in capo all'operatore economico: trattamento effettuato ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera c) Regolamento (UE) 2016/679 (trattamento necessario per adempiere un obbligo legale cui è soggetto il Titolare). Con riferimento ai dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 Regolamento (UE) 2016/679 il trattamento nell'ambito delle verifiche circa la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive è autorizzato dal diritto italiano;
  - c)  allo svolgimento delle verifiche riguardo l'esatto adempimento dell'oggetto del contratto: trattamento effettuato ai sensi degli articoli 6 paragrafo 1 lettera b) Regolamento (UE) 2016/679 (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso);
  - d)  all'adempimento di tutti gli obblighi legali, contrattuali ed amministrativi connessi e strumentali al contratto (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, procedere al pagamento del corrispettivo previsto, adempiere agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, procedere – ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 – con le verifiche riguardo l'autenticità delle autocertificazioni e delle autodichiarazioni rese, ecc.).Soltanto in ipotesi del tutto eventuale i dati potranno essere trattati per la difesa di un diritto in sede giudiziaria (ogniquale volta risulti necessario accertare, esercitare o difendere un diritto del Titolare; trattamento effettuato ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera f) Regolamento UE 2016/679 – trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi) ovvero per dare seguito a richieste da parte dell'Autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici, nel rispetto delle formalità di Legge.
6.  **Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati.** Il trattamento dei dati comunicati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza. Le informazioni saranno conservate, tramite archiviazione cartacea e/o elettronica, per dieci anni a decorrere dal termine del rapporto contrattuale. Il trattamento potrà proseguire in caso di esercizio di un diritto in sede giudiziaria.
7.  **Responsabili esterni del trattamento.** La Fondazione si avvale, nello svolgimento delle proprie attività, del supporto di soggetti esterni, persone fisiche o giuridiche, che sulla base di un contratto o di specifico incarico possono svolgere attività di trattamento di dati personali per conto del Titolare. Questi ultimi (ad esempio i consulenti in materia fiscale e contabile) sono stati nominati "Responsabili esterni del trattamento" ai sensi dell'art. 28 GDPR 2016/679 con impegno a rispettare i contenuti del Regolamento stesso. L'elenco dei Responsabili è a disposizione degli interessati previa richiesta scritta.
8.  **Comunicazione dei dati.** Esclusivamente per le finalità di cui al punto 3. ovvero in adempimento ad obblighi di Legge o Regolamento, i Suoi dati potranno essere comunicati:
  - ad Enti Pubblici quali, a titolo esemplificativo, INPS, INAIL, ANAC, Agenzia delle Entrate;
  - ad Istituti di Credito per effettuare il pagamento dei corrispettivi;
  - al Revisori dei Conti nell'esercizio delle funzioni.
9.  **Diffusione dei dati.** I dati comunicati non sono soggetti a diffusione salvi quelli la cui pubblicazione è richiesta dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di trasparenza alle cui disposizioni il Conservatorio è soggetto (la pubblicazione avviene nell'ambito della sezione "Società trasparente" del sito istituzionale ed ha una durata di tre anni in caso di contratto di consulenza ovvero, negli altri casi, di cinque anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

### DIRITTI ESERCITABILI DAGLI INTERESSATI

La Fondazione Gran Becca garantisce agli interessati l'esercizio del **diritto di accesso** ai sensi dell'art. 15 GDPR 2016/679 e, ove applicabili, dei **diritti di rettifica** (art. 16 GDPR 2016/679), **cancellazione** (art. 17 GDPR 2016/679), **limitazione di trattamento** (art. 18 GDPR 2016/679), **portabilità dei dati** (art. 20 GDPR 2016/679), di **opposizione al trattamento** (art. 21 GDPR 2016/679) e di



**MATTERHORN CERVINO SPEED OPENING**  
Tempel 9 • Postfach • CH-3920 Zermatt

**revoca del consenso.** Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora dovesse ritenere che il trattamento dei dati venga effettuato in violazione del GDPR 2016/679 ovvero del D.Lgs. 30 giugno 2006 n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, ogni interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito *web* ufficiale dell’Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Le richieste inerenti l’esercizio dei diritti sopra esposti devono essere inviate in forma scritta presso la sede della Fondazione ovvero mediante comunicazione a mezzo posta elettronica all’indirizzo [fondazionegranbecca@gmail.com](mailto:fondazionegranbecca@gmail.com)

Il termine per le risposte alle istanze relative all’esercizio dei diritti di cui ai punti da I. a IV. è di 30 (trenta) giorni estensibili sino a 3 (tre) mesi in caso di particolare complessità.

## Allegato 1

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI SPAZI PER ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI SPECIALITÀ GASTRONOMICHE VALDOSTANE O DELL'ARCO ALPINO PRESSO IL VILLAGGIO *STREET FOOD* ALLESTITO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI COPPA DEL MONDO DI SCI ALPINO "MATTERHORN CERVINO SPEED OPENING"**

Spett.le Fondazione Gran Becca  
Casa dello Sport – Frazione Breuil Cervinia  
11028 – CERVINIA (AO)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante  
o delegato con procura di \_\_\_\_\_  
munito dei necessari poteri in forza di \_\_\_\_\_, con  
sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_ codice  
fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_ costituita in  
data \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi  
sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l'assegnazione in uso, a titolo oneroso, di spazi presso il villaggio "street food" allestito in occasione della manifestazione di Coppa del Mondo di sci alpino "Matterhorn Cervino Speed Opening".

A tal fine

### DICHIARA

**ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

- a) (per le imprese) l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria ed Artigianato di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
- b) (per le Cooperative o loro consorzi) di essere iscritta all'Albo delle Cooperative presso \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
- c) (per le persone giuridiche diverse da imprese) l'iscrizione al registro delle persone giuridiche istituito presso la Prefettura di \_\_\_\_\_ ovvero presso la Regione \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
2. l'insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o di procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
4. essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;

5. la presa d'atto che le reciproche obbligazioni verranno definite all'interno del contratto di assegnazione spazi

**CHIEDE**

che le comunicazioni vengano inviate a:

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

Allegato alla presente:

1. fotocopia del documento di identità del sottoscrittore o altro documento di identità in corso di validità;
2. (in caso di procura per la firma) procura firmata in originale.

Dichiara infine di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 in calce all'avviso.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_